



仕事のデキを一変させる! ごちゃごちゃ頭の整理術

～たった1枚の紙に書き出すだけで頭の中がスッキリして行動できる～

研修成果

- スケジュールが立て込んでも、落ち着いて目の前の仕事に取り組めるようになります。
- 職場での課題対応に、ヌケ・モレなく自分の見解をまとめることができます。
- 実際に書き出しのワークに取り組んでみることで、翌日から自分の仕事に取り入れられるかどうか判断できます。

日時・会場

2022年5月19日(木)

18:30～20:30 (受講時間) (2時間)

問屋町会館 1階会議室

青森市問屋町2丁目17-3 TEL. 017-738-4711

申込締切日

5月12日(木)

※先着順締切、お早めにお申し込みください。

対象者

仕事を効率的に行いたい方

定員: 15名

受講料

2,700円(税込)

※受講料、テキスト代等含む



講師紹介



問屋町ビジネススクール 専任講師

長尾 圭子 (ながお けいこ)

青森公立大学大学院で、経営組織論、人事労務管理論等、経営経済に関する専門知識を学ぶ。青森県信用保証協会、青森市内税理士事務所での勤務経験を有し、実務的な知識が豊富。また、(一社)マンダラチャート協会 マンダラチャート認定講師として、思考をチャートに整理してビジネスに活かす方法の普及に努めている。

