タフな時代に対応する!

「職場の問題解決力向上」研修

- 組織力強化のための管理 -



先の見えない経営環境が続く中では経営者だけでなく、管理者やリーダーが主体性を持って組織をマネジ メントする事が重要になります。本研修では、管理者の役割を再認識し、問題を解決するための手法や 考え方を学びます。チームリーダーや管理者等、主体となって問題解決に取り組みたい方にお勧めします。

開催日時

2022年2月9日(水)~10日(木) (2日間) 両日とも 9時30分~16時30分

ねらい

組織における管理者の役割及び行動法や、組織力の 強化のための具体的な手法を理解し、組織目標の達 成に向けた強い組織の構築手法を習得する。

プログラム

1.目標達成における管理者の役割

(1)管理者の役割~マネジメントとは~

マネジメントの全体像について再確認します

(2)組織目標と目標設定

マネジメントサイクル(PDCA)の概要を理解し、実務でのポイ ントをおさえます

(3)リーダーシップ理論

リーダシップのスタイルを心理テストなどを通じ学びます

(4)管理者の問題解決

管理者に求められる問題を捉える視点を理解します

2.組織力の強化

(1)問題解決の進め方

問題解決のステップやその手法を解説します

(2)「あるべき姿」の設定

「あるべき姿」を検討するための4つの観点と適切な目標設定 の方法について解説します

(3)現状の把握

事実を様々な方法でとらえ、意味付けする「複眼的思考」に ついて学びます

(4)原因分析

様々な手法を用いながら、演習を通じ原因分析を実践します

(5)改善策の立案

効果的な解決策を立案するために、発想する技術や効果性を 検証するための考え方を学びます

場

問屋町会館 1階会議室

(青森市問屋町2丁目17-3)

定員・対象

定員:15名(先着順)

対象:チームリーダー・管理者層の方

お申込み・受講料

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、 FAXにてご送信ください。

申込締切 : 1月24日(月)

※ 定員に達した場合は期限前に締め切ります。

受講料:1人 5,500円(税込)

担当講師

学校法人産業能率大学 総合研究所兼任講師

準(あんどう ひとし)氏 安藤

■講師略歴

大学卒業後、大手電機メーカーに てシステムトラブル対応エンジニアと して活躍。また、エンジニア要員育 成に関する教育プログラムの開発・ 講師等を務める。

その後、経営コンサルタントとして 独立、システム運用コンサルティン グや、研修講師としてマネジメント 研修、ビジネススキル研修(論理 的思考など) や IT活用研修など 幅広い領域で活動している。



主催

ポリテクセンター青森

〒030-0822 青森市中央3-20-2 TEL:017-777-1186 FAX:017-777-1187 ※このセミナーは個人での 生産性向上人材育成支援センター E-mail:aomori-seisan@jeed.go.jp

(独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構青森支部)

問屋町ビジネススクール(協同組合 青森総合卸センター)

TEL:017-738-4711 FAX:017-738-7323

は可能です。

受 講 申 込 書

※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- □個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示によるお申込みに限ります。(事業主の方ご自身の受講は可能です。)
- □受講申込者数が一定の人数に達しない場合、訓練が中止又は延期されることがありますので、あらかじめご了承ください。
- □本申込書が当センターに到着後、受講のご案内と受講料振込依頼書をお送りします。(振込手数料はお客様にてご負担願います。) (訓練開始日の7日前(土・日・祝日を含む)までに届かない場合は、お手数ですが当センターまでご連絡ください。)
- □訓練開始日の7日前(土・日・祝日を含む)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきますのでご注意ください。

宛先:ポリテクセンター青森 生産性向上支援訓練担当

FAX番号: 017-777-1187

※ 送り間違いには十分にご注意ください。

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構 青森支部 青森職業能力開発促進センター所長 殿

令和 年 月 日

次の訓練について、訓練内容と受講要件を確認の上、受講を申込みます。

申 込 内 容

コース名: リーダーのための問題解決実践研修【2/9-10・青森】

				-			
企業名					ΤE	L	
所 在 地	〒 –				FA	X	
会社規模 ※該当にチェック	_ //6 //		9人 999人	□ C 100~299人 □ F 1000人~	このセミナーをどこで(何で)知りましたか? <複数回答可> 口会報等の折込チラシ		
業種※該当にチェック	□ 01 建設業 □ 04 卸売・小売業	□ 02 製造業 □ 05 サービス業		□ 03 運輸業 □ 06 その他	□ □ポリテクホームページ □市などの広報紙 □ □その他 ())
申込担当者	氏名		部署等	÷		連絡先	

	受講者氏名	ふりがな	性別	年齢	就業状況(※) (該当に ど)
【記入例】	青森 太郎	あおもり たろう	男	45	☑ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)
1					□ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)
2					□ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)
3					□ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)
4					□ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)
5					□ 正社員 □ 非正規雇用 □ その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

当機構の保有個人情報保護方針、利用目的

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、 保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、セミナーの実施に関する事務処理(セミナー実施機関への提供、セミナーに関する各種連絡、セミナー終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。